

Si të zhvillohet një propozim projekti

Programet e BE-së për vendet jo
anëtare të BE-së

Raniero Chelli, UNIMED



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Struktura e përgjithshme e Lëndës

Seksioni 1: Pasqyrë e programeve të BE-së për vendet jo anëtare të BE-së

Seksioni 2: Dizajni i projektit

Hapat kryesorë në përgatitjen e propozimit

Seksioni 3: Çështjet transversale: menaxhimi i projektit, shpërndarja, qëndrueshmëria

Seksioni 4: Buxheti



Pasqyrë e programeve të BE-së për vendet jo anëtare të BE-së

Pjesëmarrësit do të kenë një pasqyrë të programeve kryesore të BE-së për vendet jashtë BE-së. Kjo përfshin Horizon Europe si një program kërkimor, programin Erasmus+ për arsim dhe trajnim dhe programin EuropeAid që mbështet bashkëpunimin për zhvillim.



Përmbledhje

- Hyrje në financimin e BE-së për vendet jashtë BE-së
- Horizon H2020 dhe Horizon Europe për vendet jashtë BE-së
- Erasmus+ për vendet jashtë BE-së
- Bashkëpunimi i jashtëm (EuropeAid)



Hyrje në financimin e BE-së për vendet jashtë BE-së

Çfarë është Bashkimi Evropian?

Bashkimi Evropian (BE) është një bashkim unik ekonomik dhe politik ndërmjet [27](#) vëndeve Europiane.

Komisioni Evropian është organi ekzekutiv i cili menaxhon operacionet, ndër të tjera ai menaxhon edhe programet e financimit.



Hyrje në financimin e BE-së për vendet jashtë BE-së

Të gjitha programet e BE-së janë instrumente zbatimi të një ose më shumë politikave të BE-së.

Një klasifikim shumë i gjerë i këtyre politikave mund të rrjedh nga buxheti i përgjithshëm.



Hyrje në financimin e BE-së për vendet jashtë BE-së

Long-term budget 2021-2027

The long-term EU budget will continue to play a key role to support the recovery and make sure traditional beneficiaries of EU funds receive the sufficient means to continue their work during very challenging times for all.

MFF 2021-2027 total allocations per heading

	MFF	NEXT GENERATION EU	TOTAL
1. Single Market, Innovation and Digital	132.8	10.6	143.4
2. Cohesion, Resilience and Values	377.8	721.9	1 099.7
3. Natural Resources and Environment	356.4	17.5	373.9
4. Migration and Border Management	22.7	-	22.7
5. Security and Defence	13.2	-	13.2
6. Neighbourhood and the World	98.4	-	98.4
7. European Public Administration	73.1	-	73.1
TOTAL MFF	1 074.3	750.0	1 824.3

All amounts in EUR billion.
Source: European Commission.

Hyrje në financimin e BE-së për vendet jashtë BE-së

27 vendet e BE-së
(Janar 2021)

[Austria](#) (1995)
[Belgium](#) (1958)
[Bulgaria](#) (2007)
[Cyprus](#) (2004)
[Croatia](#) (2013)
[Czech Republic](#) (2004)
[Denmark](#) (1973)
[Estonia](#) (2004)
[Finland](#) (1995)
[France](#) (1958)
[Germany](#) (1958)
[Greece](#) (1981)
[Hungary](#) (2004)
[Ireland](#) (1973)

[Italy](#) (1958)
[Latvia](#) (2004)
[Lithuania](#) (2004)
[Luxembourg](#) (1958)
[Malta](#) (2004)
[Netherlands](#) (1958)
[Poland](#) (2004)
[Portugal](#) (1986)
[Romania](#) (2007)
[Slovakia](#) (2004)
[Slovenia](#) (2004)
[Spain](#) (1986)
[Sweden](#) (1995)
Withdrawn in 2020:
[United Kingdom](#) (1973)

Hyrje në financimin e BE-së për vendet jashtë BE-së

Politikat kryesore të BE-së me interes për bashkëpunimin BE-Mesdhetar janë

Politika e kërkimit dhe inovacionit → Horizon Europe

Politika e Arsimit dhe Trajnimit → Erasmus+

Politika e Fqinjësisë Evropiane → Europeaid (Bashkëpunimi Ndërkombëtar)



Hyrje në financimin e BE-së për vendet jashtë BE-së

- Vendet aktuale kandidate:
 - Shqipëria
 - ish Republika Jugosllave e Maqedonisë
 - Mali i Zi
 - Serbia
 - Turqia
- Kandidatët e mundshëm
 - Bosnia dhe Herzegovina
 - Kosova



Horizon Europe për vendet jashtë BE-së

- [Linku ne faqen web te HEurope](#)
- Associated Countries = Pozicioni i barabartë
- Eligible Countries = Mund të marrë pjesë në kushte të caktuara
- Përjashtime të rëndësishme: Kina, Brazili, India.



Erasmus+ për vendet jashtë BE-së

- Programi i BE-së për Arsim, Trajnim, Rini dhe Sport
- Agjencia Qendrore, Agjencitë Kombëtare
- Erasmus+ Web Site (Faqja e internetit Erasmus+)
- Cooperation for Higher Education Institutions in non EU Countries (Bashkëpunimi për Institucionet e Arsimit të Lartë në vendet jashtë BE-së)
- Capacity Building in the field of youth (Ngritja e kapaciteteve në fushën e rinisë)
- List of eligible countries (Lista e vendeve që janë të përshtatshme)



Bashkëpunimi i jashtëm (EuropeAid)

- EuropeAid është programi për bashkëpunim të jashtëm (bashkëpunim për zhvillim)
- Bashkëpunimi i jashtëm është i strukturuar në tre fusha kryesore:
 - Pre-accession countries (IPA) (Vendet e para-anëtarësimit)
 - Neighbourhood Countries (ENI) (Vendet e fqinjësisë)
 - Developing Countries (European Development Policy) (Vendet në zhvillim (Politika e Zhvillimit Evropian))
- Calls for proposals (Thirrje për propozime)



Mobiliteti Ndërkombëtar i Krediteve

- Mobiliteti Ndërkombëtar i Krediteve është një veprim nën KA1 të programit ERASMUS+
- ICM presentation (Prezantim për “Mobiliteti Ndërkombëtar i Krediteve ”)



Bashkëpunimi i jashtëm (ENI –CBC-MED)

- CBC-MED
- Nëpërmjet thirrjeve për propozime, ENI CBC Med financon projekte bashkëpunimi për një zonë mesdhetare më konkurruese, inovative, gjithëpërfshirëse dhe të qëndrueshme..
- ENI CBC-MED website (Faqja web)



Nisma PRIMA

- Partneriteti për Kërkim dhe Inovacion në Zonën e Mesdheut do të krijojë qasje të reja të kërkimit dhe zhvillimit për të përmirësuar **disponueshmërinë e ujit** dhe **prodhimin e qëndrueshëm bujqësor** në një rajon shumë të shqetësuar nga ndryshimet klimatike, urbanizimi dhe rritja e popullsisë
- The PRIMA Website (Faqja Web e Prima)



Përmbledhje

- Horizon Europe
- Erasmus+
- EuropeAid
- ICM
- ENI CBC-MED
- PRIMA



Projektimi i projektit

Në modulin e dytë, pjesëmarrësit do të mësojnë se si të fillojnë të përgatisin një propozim të suksesshëm për një program evropian. Kjo përfshin teknikat e projektimit për një projekt të ri, kërkimin e partnerit dhe mjetet më të përdorura për monitorimin e projektit (Gantt, PERT, e kështu me radhë).



Struktura e përgjithshme e Lëndës

Seksioni 1: Pasqyrë e programeve të BE-së për vendet jo anëtare të BE-së

Seksioni 2: Dizajni i projektit

Hapat kryesorë në përgatitjen e propozimit

Seksioni 3: Çështjet transversale: menaxhimi i projektit, shpërndarja, qëndrueshmëria

Seksioni 4: Buxheti



Përmbledhje

Hapat kryesorë në përgatitjen e propozimit

- Identifikimi i idesë së projektit
- Shkarkimi i dokumenteve dhe analizimi i tyre
- Analiza e fizibilitetit të pjesëmarrjes
- Analiza e fizibilitetit të kushteve
- Kërkimi i partnerit
- Ndarja e përgjegjësisë në shkrimin e propozimit
- Mbledhja e dokumenteve formale
- Shkrimi i propozimit në bashkëpunim me partnerët
 - Përcaktimi i objektivave të projektit
 - Përmbajtja dhe organizimi i punës
 - Pikat kryesore
- Finalizimi të setit të plotë të dokumentacionit
- Kontrolli përfundimtar, paketimi dhe dorëzimi



Identifikimi i idesë së projektit

- Hapat kryesorë :
 - Zgjidhni dhe përcaktoni një ide projekti të përshtatshme për organizatën tuaj
 - Përshtatja me qëllimet dhe strategjinë e organizatës (kontrollo mbështetjen e menaxhimit)
 - E realizueshme brenda kufizimeve të dhëna
 - Inovative
 - Kërkoni një program të përshtatshëm të BE-së dhe bëni thirrje për propozime ku të dorëzoni propozimin
 - JO ANASJELLTAS!!! (Unë paraqes një propozim sepse thirrja është publikuar)



Shkarkimi i dokumenteve dhe analizimi i tyre

- Supozimi: ne kemi identifikuar një Thirrje të përshtatshme për Propozime të një Programi të caktuar të BE-së
- Dokumentet kryesore për t'u shkarkuar :
 - Thirrje për propozime
 - Programi i punës ose TOR
 - Udhëzime për aplikantët
 - Formulari i aplikimit
 - Kriteret e vlerësimit dhe përzgjedhjes
- Kujdes :
 - Nuk do të gjeni pesë dokumente të veçanta siç janë renditur më sipër
 - Shkarkoni versionet më të fundit të dokumenteve
 - Kontrolloni që ato korrespondojnë me thirrjen dhe llojin e projektit që synoni



Shkarkimi i dokumenteve dhe analizimi i tyre

- Si të hyni në portalet e BE-së për shkarkimin e dokumenteve :
- [Merrni fjalëkalimin ECAS](#) (emrin e përdoruesit dhe fjalëkalimin tuaj të aksesit personal)
- [Merrni PIC](#) (kodin e identifikimit të organizatës suaj)
- Hyni në portalin përkatës
 - [Erasmus+](#)
 - [H2020](#)
 - Tjetër....
- Regjistroni propozimin
- Shkarkoni dokumentet
- SI?



Shkarkimi i dokumenteve dhe analizimi i tyre

- Formularët e aplikimit
- Formulari i aplikimit Horizon përbëhet nga :
 - Formulari online i aksesueshëm përmes Portalit të Pjesëmarrësve
 - Dy skedarë Word :
 - Seksioni 1-3
 - Seksioni 4-5
 - Example (Shembuj)



Shkarkimi i dokumenteve dhe analizimi i tyre

- Formularët e aplikimit
- Formulari i aplikimit për Ngritjen e Kapaciteteve për Arsimin e Lartë Erasmus+ përbëhet nga :
 - Formulari online i aksesueshëm përmes Portalit të Pjesëmarrësve, i cili duhet të krijohet duke përdorur PIC-të e të gjithë partnerëve dhe të shkarkohet në PDF
 - Skedarët e mëposhtëm :
 - Përshkrimi i detajuar i projektit (Word)
 - Përshkrimi i detajuar i buxhetit (Excel)
 - deklaratë nderi (Word)
 - Mandati (Word)



Analiza e fizibilitetit të pjesëmarrjes

- Kriteret për të vlerësuar fizibilitetin e pjesëmarrjes (shembuj):
 - Organizata e pranueshme (Lloji i organizatës, Kombësia)
 - Rëndësia e idesë me thirrjen (tema, lloji i aktivitetit)
 - Inovacioni (krahasuar me gjendjen e artit dhe projektet e mëparshme)
 - Kompleksiteti i pjesëmarrjes
 - Koha e disponueshme
 - Buxheti global dhe për projekt
 - Kërkohe bashkëfinancim
 - Numri i projekteve që do të miratohen
 - Konkurs
 - Kriteria të tjera specifike (p.sh. Mbështetja e Menaxhmentit)
- Në fund: MERRNI VENDIM TE QARTE (VIJO/MOS VIJO)



Përgatitja e një përmbledhjeje propozimi

- Përmbledhja është e nevojshme për të :
 - Përcaktoni dhe specifikoni më mirë idenë e projektit :
 - filloni aktivitetin e kërkimit të partnerit
- SHËNIM: si ta mbrojmë idenë?



Përmbajtja e përmbledhjes

- Programi dhe thirrja për propozime me interes;
- Objektivat e projektit që po përgatisim;
- Aktivitetet kryesore që do të zbatohen;
- Një tregues i përgjithshëm i kohëzgjatjes dhe buxhetit;
- Llojet e partnerëve të kërkuar.



Kërkimi i partnerëve

- Nuk ka rregulla të sakta dhe të paracaktuara, vetëm një sërë indikacionesh, të bazuara në përvojë, se si të bëhet kjo.
- Lloji i partnerëve të kërkuar përcaktohet në thirrje dhe nga projekti që po krijojmë.
- Shembuj:
 - Fitim ose jofitimprurës
 - Universitet
 - SME ose kompani e madhe
 - Nacionale



Kërkimi i partnerëve

- Kanalet kryesore për kërkimin e partnerëve :
 - Rrjeti i njohjeve
 - Rrjetet sociale (Linkedin, Facebook...)
 - Shërbim ad hoc i bazuar në WEB (nëse ka)
 - Baza e të dhënave të programit
 - Agjencitë Kombëtare, Rrjeti i Ndërmarrjeve Evropiane, rrjetet profesionale
 - Agjenci private
 - Këshilla :
 - Rritja e rrjetit
 - Grupi fillestar i partnerëve të mundshëm duhet të jetë më i gjerë se ata që nevojiten rreptësisht



Shembuj të kriterëve për zgjedhjen e partnerëve

- Shembull kriteresh:
 - Kompetenca specifike;
 - Besueshmëria në rol;
 - Njohuri të mëparshme të programit;
 - Besueshmëria.



Ndarja e përgjegjësisë në shkrimin e propozimit me afate

- Ne duhet t'i caktojmë secilit partner përgjegjësinë e tij në shkrimin e propozimit dhe afatet përkatëse
- 2 strategji:
 - Secili partner kontribuon në shkrim (përgjegjësi e përbashkët)
 - Koordinatori shkruan shumicën e propozimit dhe partnerët reagojnë
 - Koordinatori duhet të vendosë se cilën strategji të miratojë
- [Example of shared responsibility table](#)
(Shembull i tabelës së përgjegjësisë së përbashkët)



Mbledhja e dokumentacionit formal

- Për shembull, formularët e miratuar të buxhetit, statutet dhe më e rëndësishmja origjinalet e deklaratave zyrtare të pjesëmarrjes/mandatit (për administratën publike: koha e vonesës!)..
- Kushtojini vëmendje: në disa programe partnerët duhet të nënshkruajnë një letër që specifikon aktivitetet e tyre dhe pjesën e buxhetit
 - Në këtë rast, planifikoni me kujdes orarin duke marrë parasysh vonesat e mundshme për të marrë nënshkrime formale.
- Kjo nuk është e nevojshme në Horizon, por mund të jetë e nevojshme në programe të tjera.
- Në Horizon, koordinatori duhet të deklarojë se ka verifikuar angazhimin e partnerëve për të marrë pjesë.



Shkrimi i propozimit në bashkëpunim me partnerët

- Sipas formularit të aplikimit dhe udhëzimeve duhet të përshkruajmë :
 - Objektivat e projektit
 - Përmbajtja dhe organizimi i punës
 - Diagramet e kohës
 - Buxheti
 - Roli dhe kompetencat e partnerëve
 - (ky informacion është i nevojshëm për vlerësimin e propozimit)



Përcaktimi i objektivave të projektit

- Objektivat e projektit duhet të jenë:
 - Një numër i vogël (jo më shumë se 3)
 - Objektivat finale dhe jo mjetet për të arritur objektivat
 - E qartë dhe e kuptueshme
 - E lidhur qartë me planin e punës
 - E lidhur qartë me temën e thirrjes për propozime.



Përcaktimi i objektivave të projektit

- Shembulli 1 (jo i mirë)

Projekti synon të propozojë një sistem të integruar ndërhyrjesh, të realizuar në mënyrë sinergjike nga autoritetet lokale dhe sipërmarrësit privatë, i cili do të shfrytëzonte potencialin e territorit përmes një veprimi të dyfishtë: valorizimi i trashëgimisë kulturore dhe mjedisore dhe, në të njëjtën kohë, zhvillimi i fluksit turistik/vizitor të përceptuar kryesisht në tranzitin turistik vendas dhe në turizmin që vjen nga kryeqyteti, nëpërmjet përcaktimit të një produkti turistik/kulturor që do të lidhte inovacionin, traditën dhe identitetin lokal, dhe i cili mund të aksesohet si në shkallë kombëtare ashtu edhe në atë ndërkombëtare.



Përcaktimi i objektivave të projektit

- Shembulli 2 (i mirë)

Objektivi i projektit është të zbatojë një shtyllë tërheqëse turistike/kulturore në zonën e Civitavecchia-s, e cila mund të tërheqë turistët në tranzit duke u ofruar atyre mundësinë e vizitës së vendeve etruske përmes shërbimeve specifike.



Përmbajtja dhe organizimi i punës

- Duhet të përgatitet një plan i detajuar i punës, i strukturuar në "blloqe" (të njohura si paketa pune):
- Për çdo paketë pune duhet të jepet informacioni i mëposhtëm: :
 - Përshkrimi i objektivave të paketave të punës
 - Përmbajtja e punës, e cila mund të ndahet më tej në detyra :
 - Rezultatet e pritura;
 - Përgjegjësia e partnerëve në kryerjen e punës;
 - Kohëzgjatja;
 - Një vlerësim i përafërt i përpjekjeve të personelit të nevojshëm.



Plani i punës së projektit

- WBS (Struktura e ndarjes së punës)
- Të ndara në paketa pune dhe detyra
 - WP1
 - T1.1
 - T1.2
 -
 - WP2
 - T2.1
 - T2.2
 - ...

Përmbajtja dhe organizimi i punës

- Plani i punës së projektit
- Karakteristikat e paketave të punës :
 - Aktivitete homogjene
 - Dimensionet e krahasueshme
 - Objektiva të përcaktuara qartë
 - Kontribut i qartë në objektivat e projektit
 - Marrëdhënie të qarta me paketat e tjera të punës
- Dy paketa pune të detyrueshme:
 - Menaxhimi i projektit
 - Përhapja



Përmbajtja dhe organizimi i punës

- Plani i punës së projektit
- Elementë të tjerë të Planit të Punës të projektit
- Strategjia
- Diagrama Gantt ([example](#)) - shembull
- Diagrama PERT ([example](#)) - shembull
- Example of Workplan – Shembull i Planit të Punës



Analiza e rrezikut

- Duhet të identifikohen rreziqet e jashtme më të mundshme (jashtë kontrollit të partnerëve)
 - Operacionale
 - Në lidhje me kontekstin
- Kriteret e përzgjedhjes së rrezikut :
 - Plan emergjence
 - Probabiliteti (i mesëm)
 - Ndikimi (i lartë)
- Analiza e rrezikut ([example](#)) - Shembull



Përmbajtja dhe organizimi i punës

- Pikat kryesore
- Pikat kryesore janë pika kontrolli ku nevojiten veprimtari në lidhje me fazën tjetër të projektit. Për shembull, një pikë kryesore mund të jetë kur një rezultat i madh është arritur, nëse arritja e tij me sukses kërkohet për fazën tjetër të punës. Një shembull tjetër do të ishte një pikë kur konsorciumi duhet të vendosë se cilën nga disa teknologji të miratojë për zhvillim të mëtejshëm.





Faleminderit!

www.valeu-x.eu



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**



Mednarodna fakulteta
za družbene in poslovne študije
International School
for Social and Business Studies
Celje · Slovenia · Europe



**Universiteti
European i
Tiranës**



**EPOKA
UNIVERSITY**

